

MINUTA DA ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO GERAL de 13 de Dezembro de 2018

1. Leitura e aprovação da ata da reunião anterior;

A ata da reunião anterior foi aprovada pelos presentes na referida reunião.

2. Definir e aprovar as linhas orientadoras para a elaboração do orçamento: o Presidente do Conselho Geral informou que a realização desta reunião deve -se ao fato de que o envio do orçamento para o Instituto de Gestão Financeira da Educação foi antecipado para dia dezassete de dezembro. O Conselho Geral definiu e aprovou linhas orientadoras por unanimidade. As linhas orientadoras têm uma ligeira diferença em relação aos anos anteriores, tendo em conta que as despesas relacionadas com o funcionamento do Curso Profissional, anteriormente elegíveis para financiamentos comunitários, essas despesas deixaram de ser elegíveis para esses financiamentos e têm que passar a ser suportadas pelo orçamento do Estado. O Curso Profissional Técnico(a) e Comercial têm despesas, que anteriormente eram elegíveis para os fundos comunitários, mas que atualmente já não são e encontram-se a ser suportadas pela própria Escola. O Agrupamento possui outro Curso Profissional a funcionar com despesas que continuam elegíveis como era anteriormente, e o Curso Profissional iniciado este ano letivo não possui as mesmas despesas com a possibilidade de serem elegíveis para financiamento.

3. Outros assuntos.

O Presidente do Conselho Geral propôs a alteração ao procedimento de afixação das minutas das atas. Após a reunião o secretário, deve enviar a minuta via mail para todos os membros do Conselho Geral, para possíveis sugestões e correções da minuta e desta forma evitar lapsos da informação, sendo posteriormente afixada ao público e publicada no site do Agrupamento.

O professor Sil referiu que a minuta deve dar a conhecer o que se passa numa reunião, deve ser fiel ao conteúdo da reunião.

O Presidente do Conselho Geral informou que o Regulamento Interno do Agrupamento, tem de ser alterado para ficar adequado à nova legislação. O senhor Diretor informou que o documento se encontra concluído, e este vai ser divulgado a toda a comunidade educativa. Qualquer sugestão, comentários que possam melhorar o documento devem ser enviados para o mail do Agrupamento, esses mails serão analisados pela equipa responsável do mesmo. O documento para consulta é colocado na página da escola na próxima semana até dia 20 de janeiro de 2019.

O Diretor do Agrupamento informou que, na passada noite de cinco para seis de dezembro, a escola foi assaltada do qual resultou um prejuízo estimado em 7500 euros. Furtaram a máquina de café com o objetivo de retirar as moedas, levaram bebidas, bombons, um computador portátil, tentaram arrombar o cofre, arrombaram portas, janelas e a própria central de alarmes. O Diretor considera necessário repor as condições de segurança da escola com a maior brevidade possível, uma vez que existiram falhas de segurança inexplicáveis. No dia seis de dezembro de manhã, o Diretor questionou a central sobre quem seria o responsável pela reparação do próprio sistema, tendo em conta que a escola tem acesso às gravações apesar destas

não se encontrarem no Agrupamento, as imagens e câmaras funcionam de dia e de noite, no entanto o sistema principal encontra-se todo centralizado em Lisboa. Questionou também sobre o porquê de não ter sido alertado sobre o sistema estar em baixa, por sua vez a central informou o Diretor do Agrupamento que estava tudo bem com a escola, que o alarme tinha sido acionado à hora correta, mas entretanto detetaram que tinham perdido o contato com a central. Foram chamadas as forças de segurança e está a ser feita uma investigação pela PSP e estão a ser feitas as reparações.

O Presidente do Conselho Geral referiu que se deve optar pelo modelo de ata que se encontra disponível na página da escola.

A Secretária:
Beatriz Maria Costa Correia